

Wenn's ums Holz geht, sind Sie bei uns an der richtigen Adresse. Wir sind ein traditionsreiches, innovatives Unternehmen im Bereich Holzbau und suchen zur Verstärkung eine engagierte

KAUFMÄNNISCHE ANGESTELLTE (m/w)

Ihre Hauptaufgaben:

- Allgemeine Textverarbeitung, z.B. Erstellen von Offerten, Auftragsbestätigung, Rechnungen, allgemeine Korrespondenz, usw.
- Empfangs- und Sekretariatsarbeiten (Post, Telefon, Empfang, Korrespondenz)
- Mithilfe Rechnungswesen: Überwachen und Lenken der Debitoren und Kreditoren
- Erfassen von Arbeitszeiten, allgemeine Sekretariatsarbeiten
- Mithilfe bei der Betreuung der Auszubildenden

Ihr Anforderungsprofil:

- Ausbildung als Kauffrau EFZ
- Fehlerfreie Ausdrucksweise in Wort und Schrift in der deutschen Sprache
- Exaktes und selbständiges Arbeiten
- Teamfähige, dienstleistungsorientierte und zuverlässige Person mit einer schnellen Auffassungsgabe
- Gute EDV-Kenntnisse

Ihre Bewerbung:

Auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen mit Foto freut sich Stefan Bucher. Für weitere Informationen steht er gerne zur Verfügung.



Holzbau Bucher AG

Untergasse 11
6064 Kerns
Telefon 041 666 07 07
Telefax 041 666 07 17
info@holzbau-bucher.ch
www.holzbau-bucher.ch